

REGULAMIN PLATFORMY JUSTWIN

§ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin został wydany na podstawie ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, Kodeksu cywilnego oraz ustawy o prawach konsumenta.
2. Regulamin określa warunki i sposób zawierania Umów na świadczenie usług drogą elektroniczną lub Umów Sprzedaży między Usługodawcą a Użytkownikami.
3. Usługodawca prowadzi serwis JUSTWIN, którego celem jest monitoring parametrów fizycznych oraz profesjonalna analiza postępów młodych Zawodników piłkarskich, a także pomoc Trenerom i Akademiom (Klubom) piłkarskim w poszukiwaniu i pozyskiwaniu odpowiednich Zawodników do ich drużyn piłkarskich.

§ 2. DEFINICJE

Użyte w niniejszym Regulaminie określenia mają następujące znaczenie:

1. **Regulamin** – niniejszy regulamin udostępniany nieprzerwanie w Serwisie internetowym pod adresem: www.justwin.pl, określający zasady korzystania z Serwisu przez Użytkowników;
2. **Serwis** – oznacza zorganizowaną platformę informatyczno-informacyjną JUSTWIN pod adresem: www.justwin.pl, za pomocą której Usługodawca świadczy usługi drogą elektroniczną objęte zakresem niniejszego Regulaminu;
3. **Usługodawca / Sprzedawca** – oznacza Justwin sp. z o.o., ul. Wierzbowa 31, 62-081 Wysogotowo, zarejestrowaną w Rejestrze Przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0001095845, NIP: 7812067506, REGON: 52814553400000,
4. **Użytkownik** – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna niemająca osobowości prawnej, której przepisy przyznają zdolność prawną, korzystająca z Usług świadczonych przez Usługodawcę za pośrednictwem Serwisu na zasadach wskazanych w Regulaminie, w szczególności Zawodnik, Opiekun, Trener lub Akademia (Klub), posiadający odpowiednio Konto lub Subkonto w Serwisie.
5. **Opiekun** – pełnoletnia osoba fizyczna, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, będąca rodzicem lub opiekunem prawnym Zawodnika, dokonująca rejestracji w Serwisie poprzez założenie Konta Opiekuna, uprawniona do założenia i nadzorowania Subkonta Zawodnik oraz dokonywania wszelkich działań w ramach funkcjonalności Serwisu w imieniu i na rzecz Zawodnika. Opiekun może dokonywać zakupu Produktów jako Konsument w ramach Sklepu Internetowego.
6. **Zawodnik** – osoba fizyczna posiadająca Profil Zawodnika w Serwisie, korzystająca za zgodą i wiedzą Opiekuna z Usług świadczonych przez Usługodawcę za pośrednictwem Serwisu w ramach swojego Subkonta;
7. **Trener** – pełnoletnia osoba fizyczna, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, posiadająca w Serwisie Konto Trenera, korzystająca z usług świadczonych dla Trenerów przez Usługodawcę za pośrednictwem Serwisu;
8. **Akademia / Klub** - osoba prawna lub jednostka organizacyjna niemająca osobowości prawnej, której przepisy przyznają zdolność prawną, prowadzącą działalność gospodarczą związaną ze szkoleniem młodych zawodników uprawiających piłkę nożną, posiadająca w Serwisie Konto Akademii, korzystająca z Usług świadczonych przez Usługodawcę za pośrednictwem Serwisu dedykowanych Akademiom lub Klubom;
9. **Konto** – usługa elektroniczna, udostępniona w ramach Serwisu, stanowiąca zbiór zasobów, w których gromadzone są Dane osobowe Użytkowników, w tym Dane uwierzytelniające.

10. **Dane uwierzytelniające** – informacje wprowadzane do systemu, potwierdzające tożsamość Opiekuna, niezbędne do założenia Konta (np. numer telefonu, hasła dostępu);
11. **Hasło** – ciąg znaków literowych, cyfrowych lub innych, znany jedynie Użytkownikowi;
12. **Dane osobowe** – informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej („osobie, której dane dotyczą”); możliwa do zidentyfikowania osoba fizyczna to osoba, którą można bezpośrednio lub pośrednio zidentyfikować, w szczególności na podstawie identyfikatora takiego jak imię i nazwisko, numer identyfikacyjny, dane o lokalizacji, identyfikator internetowy lub jeden bądź kilka szczególnych czynników określających fizyczną, fizjologiczną, genetyczną, psychiczną, ekonomiczną, kulturową lub społeczną tożsamość osoby fizycznej;
13. **Pliki Cookies** – informacje zapisywane przez Serwer na komputerze Użytkownika w pliku cookie.txt, które Serwer może odczytać przy ponownym połączeniu się z tego komputera;
14. **Konsument** – podmiot w rozumieniu art. 22¹ kodeksu cywilnego, czyli osoba fizyczna dokonująca z Usługodawcą czynności prawnej (w tym zawarcia umowy o świadczenie usług i Umowy Sprzedaży, objętych Regulaminem) niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową;
15. **Umowa** – umowa na usługi świadczone drogą elektroniczną, zawarta pomiędzy Usługodawcą a Użytkownikiem, który dokonał w Serwisie rejestracji Konta na podstawie Regulaminu;
16. **Usługa** – udostępniana przez Usługodawcę usługa świadczona drogą elektroniczną w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2022 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, za pośrednictwem Serwisu bądź Aplikacji mobilnej, polegająca na wysyłaniu i odbieraniu danych za pomocą systemu teleinformatycznego lub za pośrednictwem kont e-mail, na indywidualne żądanie Usługobiorcy, bez jednoczesnej obecności Usługodawcy i Użytkownika, przy czym dane te są w całości nadawane, odbierane lub transmitowane za pomocą sieci telekomunikacyjnej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. - Prawo telekomunikacyjne. Usługa może być bezpłatna lub płatna.
17. **Polityka Prywatności** – dokument regulujący bezpieczeństwo ochrony prywatności i przetwarzania danych osobowych Użytkowników. Polityka Prywatności stanowi załącznik do Regulaminu i integralną jego część;
18. **Sensor** – Produkt przeznaczony na Sprzedaż w ramach Sklepu Internetowego, będący połączony z kamizelką lub pasem piersiowym, służący do rejestracji szeregu parametrów ruchowych Zawodnika podczas treningów i meczów. Korzystanie z Sensora jest możliwe poprzez Aplikację mobilną JUSTWIN i połączenie z Profilem zawodnika.
19. **Aplikacja mobilna** – aplikacja o nazwie handlowej JUSTWIN, przeznaczona na urządzenia mobilne (np. tablety, smartfony), która może być udostępniona Usługobiorcom na wszystkie lub wybrane mobilne systemy operacyjne (np. iOS, Android), w szczególności za pośrednictwem serwisów internetowych prowadzonych przez podmioty trzecie (np. App Store, Google Play), służąca do korzystania z funkcjonalności Serwisu i obsługi Sensora.
20. **Sklep Internetowy** – sklep oferujący Produkty na sprzedaż, prowadzony przez Sprzedawcę w ramach aplikacji justwin
21. **Siła wyższa** – zdarzenie zewnętrze, niezależne od Usługodawcy, takie jak powódź, wichura, pożar, trzęsienie ziemi, nadzwyczajne opady śniegu oraz nadzwyczajne zaburzenia życia społecznego w postaci strajku, wojny, rozruchów społecznych a także inne zdarzenia zewnętrzne, których nie można było przewidzieć i których następstwom nie można było zapobiec, a nawet gdyby można było je przewidzieć, nie można było im zapobiec, mimo zachowania najwyższej staranności, powodujące niemożność świadczenia przez Usługodawcę usług elektronicznych;

- 22. **Przerwa techniczna** – czasowe wyłączenie funkcjonalności Serwisu w całości lub w części, związane z awarią Serwisu, w tym serwerów, lub związane z koniecznością konserwacji tych serwerów bądź modernizacją lub przebudową Serwisu, w czasie którego nie jest możliwe korzystanie ze wszystkich lub wybranych Usług;
- 23. **Towary** – przedmioty materialne w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego będące przedmiotem oferty Sklepu Internetowego;
- 24. **Produkty** – Towary oferowane przez Sprzedawcę na warunkach wskazanych w ofercie zamieszczonej w Sklepie Internetowym;
- 25. **Umowa Sprzedaży** – umowa zdefiniowana w art. 535 Kodeksu Cywilnego;

§ 3. WYMAGANIA TECHNICZNE

- 3.1. W celu prawidłowego korzystania z Serwisu wymagane jest:
 - 3.1.1. posiadanie dostępu do sieci Internet (łącze min. 128 kbps);
 - 3.1.2. zainstalowanie przeglądarki internetowej: Internet Explorer w wersjach 5.5 i wyższych lub Opera w wersjach 7.x i wyższych lub Firefox w wersjach 1.x i wyższych lub Google Chrome w wersji 5.0 i wyższych lub Safari 5 lub wyższy, akceptującej pliki Cookies;
 - 3.1.3. posiadanie konta poczty elektronicznej (e-mail).
- 3.2. W przeglądarce internetowej wymagane jest włączenie obsługi JavaScript oraz umożliwienie dopisywania Plików Cookies.
- 3.3. Połączenie z Serwisem odbywa się z wykorzystaniem protokołu HTTPS.
- 3.4. Usługodawca informuje, że korzystanie z Serwisu za pośrednictwem przeglądarki internetowej, może być związane z koniecznością poniesienia kosztów połączenia z siecią Internet (opłata za przesyłanie danych), zgodnie z pakietem taryfowym dostawcy, z którego usług korzysta Użytkownik.

§ 4. ZAŁOŻENIE KONTA ORAZ ZAWARCIE UMOWY O ŚWIADCZENIE USŁUG

- 4.1. Założenie Konta w Serwisie jest niezbędne do korzystania z usług świadczonych w ramach Serwisu przez Usługodawcę.
- 4.2. Użytkownikami, z wyłączeniem Zawodników, mogą być osoby fizyczne, które ukończyły 18 rok życia i posiadają pełną zdolność do czynności prawnych, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej mogące we własnym imieniu, a w przypadku Opiekuna - w imieniu Zawodnika, nabywać prawa oraz zaciągać zobowiązania.
- 4.3. W celu rejestracji Użytkownik wypełnia formularz rejestracyjny udostępniony przez Usługodawcę wyłącznie w aplikacji w zakładce „Rejestracja Użytkownika”
- 4.4. Istnieją następujące rodzaje Kont:
 - 4.4.1. **Konto Użytkownika**, umożliwiające:
 - 4.4.1.1. założenie i zarządzanie przez Użytkownika **Profilu Zawodnika lub Profilu Trenera** – Usługa bezpłatna;
 - 4.4.1.2. zapoznanie się z pełnym opisem usług świadczonych przez Usługodawcę i Produktów oferowanych przez Sprzedawcę w ramach Serwisu – Usługa bezpłatna;
 - 4.4.1.3. dokonywanie opłat za Usługi Płatne;
 - 4.4.1.4. dokonywanie zakupów Produktów;
- 4.5. W celu dokonania rejestracji wymagane jest zaakceptowanie postanowień Regulaminu, jego integralnych części oraz podanie danych niezbędnych dla danego rodzaju Konta, zgodnie z postanowieniami podanymi poniżej.
- 4.6. Dane niezbędne do założenia Konta Użytkownika:
 - 4.6.1. Adres poczty elektronicznej,
 - 4.6.2. Imię i nazwisko,
 - 4.6.3. Numer telefonu,

- 4.6.4. Hasło.
- 4.7. Dane niezbędne do założenia Konta Akademii:
 - 4.7.1. Nazwa Akademii / Klubu,
 - 4.7.2. Adres poczty elektronicznej,
 - 4.7.3. Hasło,
 - 4.7.4. Grafika (logo Akademii / Klubu),
 - 4.7.5. Dane rejestrowe Akademii / Klubu. Usługodawca zastrzega możliwość żądania przesłania dodatkowych dokumentów potwierdzających prowadzenie działalności gospodarczej przez podmioty, mające siedzibę, zarejestrowaną działalność lub rzeczywiste miejsce prowadzenia działalności gospodarczej poza terytorium Polski wraz z tłumaczeniem ich na język angielski. Szczegółowe informacje odnośnie wymaganych przez Usługodawcę dokumentów przesłane zostaną w korespondencji elektronicznej przesłanej Użytkownikowi po wypełnieniu formularza rejestracyjnego,
 - 4.7.6. Inne dodatkowe informacje: opis Akademii / Klubu, historia, osiągnięcia, określenie rodzaju szukanych zawodników,
- 4.8. Po dokonaniu rejestracji, Użytkownik uprawniony jest do założenia **Profilu Zawodnik lub Profilu Trenera** w ramach swojego Konta.
- 4.9. Możliwe jest założenie kilku profili jednocześnie dla różnych Zawodników lub Trenerów w ramach jednego konta użytkownika.
- 4.10. Dane niezbędne do założenia **Profilu Zawodnik**:
 - 4.10.1. Płeć,
 - 4.10.2. Imię i Nazwisko Zawodnika,
 - 4.10.3. Data urodzenia
 - 4.10.4. Wzrost,
 - 4.10.5. Waga,
 - 4.10.6. Kod pocztowy, województwo, miejscowość, ulica miejsca pobytu,
 - 4.10.7. Dominująca noga,
 - 4.10.8. Preferowana pozycja na boisku,
 - 4.10.9. Numer identyfikacyjny nadany przez Polski Związek Piłki Nożnej,
 - 4.10.10. FIFA ID,
 - 4.10.11. Inne dodatkowe informacje: opis Zawodnika, cel, osiągnięcia, aktualny klub.
- 4.11. Subkonto Zawodnik można modyfikować poprzez dodanie:
 - 4.11.1. Zdjęcia (przedstawiające wizerunek Zawodnika),
- 4.12. Zdjęcia, umieszczane w ramach Kont powinny spełniać poniższe wymagania:
 - 4.12.1. rozmiar min. 300x300, typ pliku: jpg,
 - 4.12.2. brak bezprawnych lub nieestosownych treści, w tym w szczególności o charakterze wulgarnym, obscenicznym, erotycznym, pornograficznym, nawołującym do szerzenia nienawiści, rasizmu, ksenofobii bądź dyskryminacji na jakimkolwiek tle.
- 4.13. Dane niezbędne do założenia **Profilu Trenera**:
 - 4.13.1. Imię i Nazwisko Trenera,
 - 4.13.2. Data urodzenia
 - 4.13.3. Adres poczty elektronicznej
 - 4.13.4. Kod pocztowy, województwo, miejscowość, ulica miejsca pobytu,
 - 4.13.5. Numer licencji
- 4.14. Subkonto Zawodnik można modyfikować poprzez dodanie:
 - 4.14.1. Zdjęcia (przedstawiające wizerunek Trenera),
- 4.15. Zdjęcia, grafika umieszczane w ramach Kont powinny spełniać poniższe wymagania:
 - 4.15.1. rozmiar min 300x300, typ pliku: jpg,
 - 4.15.2. brak bezprawnych lub nieestosownych treści, w tym w szczególności o charakterze wulgarnym, obscenicznym, erotycznym, pornograficznym, nawołującym do szerzenia nienawiści, rasizmu, ksenofobii bądź dyskryminacji na jakimkolwiek tle.
- 4.16. Użytkownik uzyskuje dostęp do Profilu Zawodnika lub Profilu Trenera po poprawnym zalogowaniu się do konta użytkownika po podaniu (logowanie):
 - 4.16.1. loginu lub adresu e-mail,

4.16.2. hasła.

4.17. Profil zawodnika może mieć charakter prywatny bądź publiczny:

4.17.1. Wraz z rejestracją Profil zawodnika posiada charakter prywatny.

4.17.2. O charakterze profilu zawodnika decyduje użytkownik konta w ramach ustawień profilu.

4.17.3. Publiczny Profil Zawodnik umożliwia Trenerom i Akademiom / Klubom oraz innym Zawodnikom zapoznanie się z informacjami zawartymi w ramach Profilu i nawiązywanie z nimi indywidualnego kontaktu poprzez funkcjonalność „znajomi”.

4.18. Profil Trenera może mieć charakter prywatny bądź publiczny:

4.18.1. Wraz z rejestracją Profil Trener posiada charakter prywatny.

4.18.2. O charakterze Profilu Trenera decyduje Użytkownik w ramach ustawień Profilu.

4.18.3. Publiczne Konto Trener umożliwia dodawanie Zawodników do swojej notatnika i nawiązywanie z nimi indywidualnego kontaktu poprzez zakładkę „znajomi”

4.19. Użytkownik zobowiązany jest do:

4.19.1. uzupełniania Konta lub Profilu wyłącznie prawdziwymi i aktualnymi danymi,

4.19.2. aktualizowania danych osobowych, podanych w związku z zawarciem Umowy o świadczenie usług lub zawarciem Umowy Sprzedaży,

4.19.3. korzystania z funkcjonalności Serwisu w sposób niezakłócający ich funkcjonowania oraz w sposób zgodny z przepisami obowiązującego prawa, postanowieniami Regulaminu, a także z przyjętymi w danym zakresie zwyczajami i zasadami współżycia społecznego;

4.19.4. niepodejmowania działań jak wskazane poniżej:

4.19.4.1. umieszczanie w ramach Konta/Profilu jakichkolwiek treści naruszających przepisy prawa, dobre obyczaje lub naruszający dobra osobiste osób trzecich (zakaz umieszczania treści o charakterze bezprawnym);

4.19.4.2. wykonywanie czynności powodujących ingerencję w zasady lub techniczne aspekty funkcjonowania Serwisu;

4.19.4.3. przekazywanie Loginu lub Hasła jakimkolwiek osobom nieupoważnionym;

4.19.4.4. naruszanie jakichkolwiek ograniczeń obowiązujących geograficznie bądź terytorialnie;

4.19.4.5. wykorzystywanie zasobów i funkcji Serwisu w celu prowadzenia przez Użytkownika działalności, która naruszałaby interes Usługodawcy,

4.19.4.6. przełamywanie zabezpieczeń Serwisu bądź inne działania na szkodę Usługodawcy.

4.20. Użytkownikowi nie wolno korzystać z Konta innego Użytkownika oraz udostępniać Konta innym osobom, z wyjątkiem przypadków udostępnienia Konta osobom należycie umocowanym przez Użytkownika do działania w jego imieniu.

4.21. Konto jest niezbywalne, z zastrzeżeniem, że za uprzednią zgodą Usługodawcy wyrażoną w formie pisemnej, Konto może zostać przeniesione w przypadku przeniesienia przez Użytkownika na innego przedsiębiorcę praw i obowiązków związanych z prowadzeniem przedsiębiorstwa lub jego części, w formie przewidzianej przepisami prawa.

4.22. W przypadku powzięcia przez Usługodawcę uzasadnionych obaw co do bezpieczeństwa Konta lub w przypadku naruszenia Regulaminu Usługodawca jest uprawniony do:

4.22.1. uzależnienia korzystania z Konta od potwierdzenia przez Użytkownika odpowiednimi dokumentami jego wiarygodności, w tym tożsamości bądź prawdziwości danych rejestrowych,

4.22.2. czasowego ograniczenia dostępu do poszczególnych Usług świadczonych w ramach Serwisu,

4.22.3. zawieszenia Konta na czas określony lub nieokreślony.

4.23. Ograniczenia Konta zostaną zniesione przez Usługodawcę po ustaniu przyczyn je powodujących.

4.24. Umowa o korzystanie z Serwisu oraz aktywacja Konta – zostaje zawarta z chwilą otrzymania przez Użytkownika potwierdzenia zawarcia Umowy na adres poczty elektronicznej podany przez Użytkownika w toku rejestracji (przekazanie na Trwałym nośniku), na mocy której Usługodawca zobowiązuje się świadczyć na rzecz Użytkownika Usługi wskazane w Regulaminie.

4.25 Współużytkowanie Profilu Zawodnika lub Trenera – użytkownik może udostępnić profil zawodnika innemu użytkownikowi just wina poprzez wpisanie loginu drugiego konta użytkownika.

Współużytkowanie profilu zawodnika just wina jest bezpłatne a o zakresie możliwości wykorzystania profilu decyduje admin, który udostępnił profil innemu użytkownikowi. Dostęp do profilu zawodnika może być w każdym momencie zablokowanym przez przycisk usuń przez admina profilu lub przez wycofanie dostępu, przez użytkownika któremu został on udostępniony.

§ 5. ZAKRES USŁUG PŁATNYCH. FUNKCJONALNOŚCI SERWISU.

- 5.1. Usługodawca w ramach Serwisu świadczy Usługi płatne dla Użytkowników Kont, dedykowane odpowiednio Zawodnikom i Akademiom / Klubom, posiadającym Profile Zawodnika w Serwisie lub konta Akademii z wykupioną licencją
- 5.2. Usługi płatne dostępne po wykupieniu licencji Pro w ramach Profilu Zawodnika:
 - 5.2.1 Tworzenie statystyk i analiz na podstawie parametrów fizycznych Zawodnika wprowadzonych w Profilu Zawodnika za pośrednictwem Sensora;
 - 5.2.2 Planowanie wspólnych treningów poprzez wysyłanie zaproszeń do innych Zawodników
 - 5.2.3 Porównywarka profili Zawodników;
- 5.3. Usługi płatne dostępne po wykupieniu Licencji w ramach Konta Akademii:
 - 5.3.1. Dostęp do informacji zawartych w publicznych Kontach Trenerów i Subkontach Zawodników,
 - 5.3.2. Dodawanie Trenerów i Zawodników do swojej organizacji
 - 5.3.3. Porównywarka profili Zawodników i Trenerów,
 - 5.3.4. Obserwowanie postępów sprawnościowych Zawodników na podstawie ich statystyk utworzonych przez Serwis,
 - 5.3.5. Planowanie i tworzenie treningów i meczy poprzez wysyłanie zaproszeń do Zawodników i Trenerów, w tym powiadamianie o najbliższych spotkaniach,
 - 5.3.6. Notatki,
 - 5.3.7. Chat indywidualny i grupowy,
 - 5.3.8. Sprzedaż produktów własnych poprzez Sklep Internetowy Usługodawcy.
- 5.4. Usługi płatne są zgodnie z obowiązującym cennikiem, zamieszczonym w ramach Serwisu.
- 5.5. Opłaty za Usługi płatne dokonywane są za pośrednictwem systemu płatności elektronicznych realizowanych przez Przelewy24

§ 6. NIELEGALNE DZIAŁANIA KLIENTÓW. ZGŁASZANIE TREŚCI NIELEGALNYCH. MODEROWANIE TREŚCI. SKARGA

- 6.1. Użytkownik uprawniony jest do korzystania z Serwisu zgodnie z jego przeznaczeniem, w granicach prawa i dobrych obyczajów, z poszanowaniem praw i dóbr innych osób.
- 6.2. W szczególności, Użytkownik zobowiązuje się do:
 - 6.2.1. nieumieszczania w Serwisie jakichkolwiek treści naruszających przepisy prawa, dobre obyczaje lub naruszających dobra osobiste osób trzecich, treści zawierających lub rozpowszechniających pornografię dziecięcą lub treści terrorystycznych lub naruszających prawa własności intelektualnej, a także treści o charakterze rasistowskim lub dyskryminującym;
 - 6.2.2. niewykonywania czynności powodujących ingerencję w zasady lub techniczne aspekty funkcjonowania Serwisu;
 - 6.2.3. niemodyfikowania treści prezentowanych w Serwisie, za które odpowiada Usługodawca;

6.2.4. niewprowadzania osób korzystających z Serwisu w błąd, np. poprzez podawanie nieprawdziwych informacji dotyczących Produktu;

6.2.5. powstrzymywania się od działania w złej wierze, od nadużywania funkcjonalności Serwisu, korzystania z Serwisu niezgodnie z jego przeznaczeniem i wbrew Regulaminowi;

6.2.6. nienaruszania jakichkolwiek ograniczeń obowiązujących geograficznie bądź terytorialnie;

6.2.7. niewykorzystywania zasobów i funkcji Serwisu w celu prowadzenia przez Użytkownika działalności, która naruszałaby interes Usługodawcy lub innego Użytkownika, m.in. zamieszczanie treści niezwiązanych z działalnością Usługodawcy lub treści mogących wprowadzić w błąd;

6.2.8. nieprzełamywania zabezpieczeń Serwisu bądź niewykonywania innych działań na szkodę Usługodawcy.

6.3. Użytkownik zobowiązany jest przestrzegać zobowiązania określone w Regulaminie oraz Regulaminie Serwisu na każdym etapie korzystania z Serwisu.

6.4. Każdy korzystający z Serwisu ma możliwość zgłoszenia Usługodawcy treści bezprawnych lub sprzecznych z Regulaminem, rozpowszechnianych z wykorzystaniem funkcjonalności Serwisu, za pośrednictwem:

6.4.1. Wiadomości,

6.4.2. przesyłając korespondencję elektroniczną na adres: support@justwin.pl

6.5. Zgłaszający powinien podać dane umożliwiające dokonanie weryfikacji zgłoszenia nadużycia, w tym w szczególności:

6.5.1. dokładną elektroniczną lokalizację URL naruszenia,

6.5.2. wyjaśnienie powodów, dla których uznaje daną treść za bezprawną lub sprzeczną z Regulaminem,

6.5.3. imię, nazwisko i adres email z wyjątkiem sytuacji, która dotyczy niegodziwego traktowania w celach seksualnych i wykorzystywania seksualnego dzieci oraz pornografii dziecięcej.

6.6. Dokonując zgłoszenia korzystający z Serwisu oświadcza, jednocześnie, że formułowane przez niego zarzuty są prawdziwe i kompletne.

6.7. W razie uzyskania wiadomości, że treść przesyłana czy publikowana z wykorzystaniem funkcjonalności Serwisu ma bezprawny charakter lub narusza treść Regulaminu Serwisu lub jego załączników, Usługodawca może:

6.7.1. niezwłocznie zablokować daną treść – w przypadku blokady, treść nie będzie widoczna ani dostępna dla osób korzystających z Serwisu ani w panelu Konta danego Użytkownika;

6.7.2. podjąć postępowanie wyjaśniające celem ustalenia okoliczności zdarzenia – skontaktować się z podmiotem zgłaszającym nadużycie, z osobą publikującą zgłoszoną treść, z odpowiednimi organami;

6.7.3. poinformować Użytkownika o nałożeniu blokady na jego treść poprzez przesłanie wiadomości email wskazującej o jaką treść chodzi, powody jej zablokowania, podstawy blokady oraz ewentualnie zanonimizowaną treść zgłoszenia o naruszeniu;

6.7.4. postanowienia punktu 6.7.3. nie stosuje się, jeżeli z obowiązujących przepisów prawa wynika obowiązek nieujawniania informacji, o których mowa w punkcie 6.7.3.

6.8. Użytkownik jest uprawniony do kwestionowania decyzji w przedmiocie blokady treści opublikowanej przez niego z wykorzystaniem funkcjonalności Serwisu, poprzez złożenie sprzeciwu. Postanowienia o reklamacji Usług stosuje się odpowiednio.

6.9. Usługodawca podkreśla, że wniesienie lub niewniesienie sprzeciwu zgodnie z pkt. 6.8. Regulaminu pozostaje bez wpływu na prawo Użytkownika do wniesienia skargi. Skargę wnosi się w terminie 6 miesięcy od dnia otrzymania decyzji Usługodawcy.

6.10. W przypadku uznania zasadności sprzeciwu Użytkownika lub w razie ustania okoliczności uzasadniających bezprawność treści, Usługodawca przywraca zablokowaną treść w Serwisie.

6.11. W przypadku uznania sprzeciwu Użytkownika za bezzasadny lub niewniesienia przez niego sprzeciwu w terminie 14 dni od pozyskania informacji, o której mowa w pkt. 6.7.3., Usługodawca usuwa zablokowaną treść z Serwisu.

6.12. Usługodawca jest uprawniony do usunięcia komentarza lub zablokowania Konta, jeśli:

6.12.1. zaistniało podejrzenie, że za pośrednictwem komentarza lub Konta mogło lub może dojść do działań bezprawnych lub zagrażających bezpieczeństwu innych użytkowników Serwisu,

6.12.2. komentarz lub treści prezentowane za pośrednictwem funkcjonalności Serwisu naruszają dobra osobiste Użytkownika lub Usługodawcy lub w inny sposób szkodzą Usługodawcy.

6.13. W razie poważnego naruszenia przepisów prawa z wykorzystaniem Serwisu, a także poważnego lub powtarzającego się naruszenia postanowień Regulaminu Serwisu lub załączników do Regulaminu Serwisu, w szczególności powtarzających się prób publikowania lub rozpowszechniania nielegalnych treści przez Klienta lub różnych Użytkowników działających wspólnie, Usługodawca może, zawiesić Konto bądź Konta lub je zablokować. Zawieszenie bądź zablokowanie Konta jest równoznaczne z zawieszeniem świadczenia usług

6.13.1. zablokowanie Konta oznacza utratę możliwości zalogowania się do Konta.

6.14. Usługodawca informuje Użytkownika przesyłając wiadomość email, o dokonaniu blokady lub zawieszeniu Konta, gdy blokada staje się skuteczna wskazując jednocześnie zablokowaną treść lub zawieszone treści lub Konta, powody decyzji o blokadzie lub zawieszeniu ze wskazaniem podstaw decyzji.

6.15. Użytkownik jest uprawniony do wniesienia skargi, gdy nie zgadza się z decyzją o zablokowaniu lub zawieszeniu treści lub Konta.

6.16. Skargę wnosi się w terminie 6 miesięcy od dnia otrzymania decyzji Usługodawcy.

6.17. Usługodawca podejmuje decyzje o blokadzie lub zawieszeniu treści w oparciu o wewnętrzne polityki oraz procedury moderacyjne.

6.18. Polityki oraz procedury moderacyjne opracowano celem zapewnienia bezpieczeństwa i zwalczania nadużyć.

6.19. Polityki oraz procedury moderacyjne opisują sposoby i środki identyfikacji treści lub działań Użytkowników, które są badane pod kątem naruszenia Regulaminu Serwisu, załączników do Regulaminu Serwisu oraz owiązujących przepisów prawa.

6.20. Proces identyfikacji treści lub działań Użytkowników może opierać się na zautomatyzowanych lub częściowo zautomatyzowanych narzędziach moderacyjnych.

6.21. Usługodawca podejmuje działania wyjaśniające również w sytuacji, gdy informacja o treściach lub działaniach Użytkowników, które naruszają lub mogą naruszać postanowienia Regulaminu Serwisu, załączników do Regulaminu Serwisu lub przepisów obowiązującego prawa pochodzi od innych użytkowników, organów państwowych lub organizacji zajmujących się bezpieczeństwem w internecie lub zwalczaniem nielegalnych treści.

6.22. Usługodawca uwzględni istotne fakty i okoliczności, w szczególności:

6.22.1. liczbę nielegalnych treści lub oczywiście bezzasadnych zgłoszeń lub skarg, które zostały odpowiednio przekazane, dokonane lub wniesione w danym okresie;

6.22.2. stosunek takiej liczby do całkowitej liczby informacji lub zgłoszeń odpowiednio przekazanych lub dokonanych w danym okresie;

6.22.2. ciężar nadużywania, w tym charakter nielegalnych treści i związane w tym konsekwencje;

6.22.3. zamiar Użytkownika lub zgłaszającego, jeżeli można ich określić.

§ 7. ODSTĄPIENIE OD UMOWY Z USŁUGODAWCĄ

7.1. Użytkownik może w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych odstąpić od Umowy (z Usługodawcą o świadczenie usług drogą elektroniczną) bez podawania przyczyny.

7.2. Bieg terminu do odstąpienia od Umowy o świadczenie usług rozpoczyna się od dnia zawarcia Umowy i założenia Konta w Serwisie.

7.3. Użytkownik może odstąpić od Umowy, przesyłając Usługodawcy jednoznaczne oświadczenie o odstąpieniu od Umowy, wykorzystując jeden z poniższych sposobów:

7.3.1. zaznaczając odpowiednią opcję w ramach Konta „Usuń Konto”,

7.3.2. przesyłając oświadczenie na adres siedziby Usługodawcy wskazany w Regulaminie tj. Justwin sp. Z.o.o. ul. Wierzbowa 31, 62-081 Wysogotowo

7.4. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie oświadczenia lub zaznaczenie odpowiedniej opcji w Serwisie, przed upływem 14-dniowego terminu wskazanego w ust. 6.1. Regulaminu.

7.5. Prawo odstąpienia od umowy nie przysługuje Użytkownikowi, który posiada jakiegokolwiek należności wobec Usługodawcy z tytułu usług świadczonych w ramach Serwisu.

§ 8. ZASADY REKLAMACJI USŁUG

- 8.1. Użytkownik ma prawo do złożenia reklamacji związanej z wykonywaniem Usług, w tym Usług płatnych przez Usługodawcę za pośrednictwem Serwisu.
- 8.2. Wszelkie reklamacje należy składać za pośrednictwem:
 - 8.2.1. pisemnie na adres Usługodawcy: Justwin sp. Z.o.o., ul. Wierzbowa 31, 62-081 Wysogotowo – z dopiskiem Reklamacja,
 - 8.2.2. przesyłając na adres elektroniczny: reklamacje@justwin.pl z tytułem wiadomości reklamacja.
- 8.3. Przedmiotem reklamacji może być zarzut wykonywania Usługi przez Usługodawcę niezgodnie z warunkami i zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie.
- 8.4. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody, wady, usterki czy nieprawidłowości dotyczące funkcjonowania Serwisu niezawinione przez Usługodawcę, w tym wynikające z:
 - 8.4.1. naruszenia przez Użytkownika warunków Regulaminu,
 - 8.4.2. udostępniania przez Użytkownika loginu lub Hasła do jego Konta osobom trzecim,
 - 8.4.3. nieprawidłowego funkcjonowania przeglądarki internetowej, łącz telekomunikacyjnych,
 - 8.4.4. nieprawidłowej konfiguracji sprzętu lub oprogramowania Użytkownika,
 - 8.4.5. działalności osób trzecich, za których działania lub zaniechania Usługodawca nie odpowiada,
 - 8.4.6. innych okoliczności, w tym siły wyższej, za które Usługodawca nie odpowiada.
- 8.5. Zgłoszenie reklamacyjne powinno zawierać dane Użytkownika (imię, nazwisko i adres korespondencyjny) wraz z adresem elektronicznym oraz zwięzły opis zgłaszanych zastrzeżeń i uwag.
- 8.6. Usługodawca rozpatruje reklamację w terminie 14 (czternastu) dni, licząc od dnia jej doręczenia. Reklamacje będą rozpatrywane w kolejności ich wpływu. Jeśli reklamacja nie może zostać rozpatrzona w terminie 14 (czternastu) dni, Usługodawca powiadamia Użytkownika o przyczynach opóźnienia i przewidywanym terminie rozpatrzenia reklamacji w formie pisemnej na adres korespondencyjny wskazany przez Użytkownika lub na Trwałym nośniku na adres elektroniczny Użytkownika, w zależności od wybranej przez Użytkownika formy złożenia reklamacji, o których mowa w ust 7.2.
- 8.7. Odpowiedź na reklamację Usługodawca przekazuje Użytkownikowi w formie pisemnej na adres korespondencyjny wskazany przez Użytkownika lub na trwałym nośniku na adres elektroniczny Użytkownika, w zależności od wybranej przez Użytkownika formy złożenia reklamacji, o których mowa w ust 7.2.
- 8.8. Jeżeli Usługodawca nie udzieli odpowiedzi na reklamację w terminie, o którym mowa w ust. 7.6., uważa się, że Usługodawca uznał reklamację.

§ 9. ROZWIĄZANIE UMOWY O ŚWIADCZENIE USŁUG

- 9.1. Usługodawca może w każdym czasie rozwiązać Umowę o świadczenie Usług, za 1-miesięcznym (słownie: jednomiesięcznym) okresem wypowiedzenia z poniższych przyczyn:
 - 9.1.1. zmiana przepisów prawa regulujących świadczenie usług drogą elektroniczną przez Usługodawcę wpływająca na wzajemne prawa i obowiązki określone w Umowie o korzystanie z Serwisu lub zmiana interpretacji powyższych przepisów prawa wskutek działalności orzeczniczej sądów lub organów;
 - 9.1.2. zmiana sposobu świadczenia Usług spowodowana wyłącznie względami technicznymi lub technologicznymi (w szczególności aktualizacji wymagań technicznych wskazanych w Regulaminie);
 - 9.1.3. zmiana zakresu lub świadczenia Usług, do których stosują się postanowienia Regulaminu, poprzez wprowadzenie nowych, modyfikację lub wycofanie przez Usługodawcę dotychczasowych funkcjonalności lub Usług objętych Regulaminem.
- 9.2. Użytkownik rozwiązuje Umowę o świadczenie Usług poprzez złożenie Usługodawcy oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy na korzystanie z Serwisu lub zgłoszenie żądania usunięcia Konta, wysłane na adres elektroniczny: support@justwin.pl.
- 9.3. Rozwiązanie Umowy o świadczenie Usług, następuje w terminie 14 dni od dnia, w którym Usługodawca otrzymał od Użytkownika żądanie usunięcia Konta/Subkonta lub oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy o świadczenie Usług.

9.4. Usługodawca ma prawo rozwiązać Umowę o świadczenie Usług w trybie natychmiastowym, w tym usunąć Konto/Subkonto, w następujących przypadkach:

- 9.4.1. naruszenia przez Użytkownika istotnych postanowień Regulaminu, w tym w szczególności dotyczących Płatności,
- 9.4.2. niezaakceptowania przez Użytkownika zmian treści Regulaminu;
- 9.4.3. korzystania przez Użytkownika z Usług niezgodnie z ich przeznaczeniem wskazanym w Regulaminie;
- 9.4.4. niekorzystania przez Użytkownika z Konta lub Subkonta przez okres co najmniej 1 (słownie: jeden) rok.

9.5. Rozwiązanie Umowy o korzystanie z Serwisu jest równoznaczne z usunięciem Konta wraz z utworzonymi Subkontami.

§10 Sklep internetowy

Dla zarejestrowanych użytkowników dostępna w aplikacji jest możliwość zakupu produktów fizycznych i cyfrowych.

1. WARUNKI ZAWIERANIA UMOWY SPRZEDAŻY

1.1. Zawarcie Umowy Sprzedaży między Klientem, a Sprzedawcą następuje po uprzednim złożeniu przez Klienta Zamówienia za pomocą Formularza Zamówień w zakładce Sklep

1.2. Cena Produktu uwidoczniiona podana jest w złotych polskich i zawiera podatki. O łącznej cenie wraz z podatkami Produktu będącego przedmiotem Zamówienia, a także o kosztach dostawy (w tym opłatach za transport, dostarczenie i usługi pocztowe) oraz o innych kosztach, a gdy nie można ustalić wysokości tych opłat – o obowiązku ich uiszczenia, Klient jest informowany na stronach Sklepu w trakcie składania Zamówienia, w tym także w chwili wyrażenia przez Klienta woli związania się Umową Sprzedaży.

1.3. Procedura zawarcia Umowy Sprzedaży w Sklepie za pomocą Formularza Zamówień

1.3.1. Zawarcie Umowy Sprzedaży między Klientem, a Sprzedawcą następuje po uprzednim złożeniu przez Klienta Zamówienia w Sklepie i potwierdzeniu przez obsługę sklepu, zmianą statusu na "Zamówienie przyjęte do realizacji".

1.3.2. Po złożeniu Zamówienia Sprzedawca potwierdza jego otrzymanie oraz jednocześnie przyjmuje Zamówienie do realizacji. Potwierdzenie otrzymania Zamówienia i jego przyjęcie do realizacji następuje poprzez przesłanie przez Sprzedawcę Klientowi stosownej wiadomości e-mail na podany w trakcie składania Zamówienia adres poczty elektronicznej użytkownika o STATUSIE "Zamówienie przyjęte do realizacji", która zawiera co najmniej oświadczenia Sprzedawcy o otrzymaniu Zamówienia i o jego przyjęciu do realizacji oraz potwierdzenie zawarcia Umowy Sprzedaży. Z chwilą otrzymania przez użytkownika powyższej wiadomości e-mail zostaje zawarta Umowa Sprzedaży między użytkownikiem, a Sprzedawcą.

1.4. Utrwalenie, zabezpieczenie oraz udostępnienie użytkownikowi treści zawieranej Umowy Sprzedaży następuje poprzez (1) udostępnienie niniejszego Regulaminu na stronie Sklepu Internetowego oraz (2) przesłanie Klientowi wiadomości e-mail, o której mowa w pkt.

1.5. Regulaminu. Treść Umowy Sprzedaży jest dodatkowo utrwalona i zabezpieczona w systemie informatycznym Sklepu Sprzedawcy.

2. SPOSOBY I TERMINY PŁATNOŚCI ZA PRODUKT

2.1 Sprzedawca udostępnia Klientowi następujące sposoby płatności z tytułu Umowy Sprzedaży:

2.1.1 Płatność za pobraniem przy odbiorze przesyłki.

2.1.2. Płatności elektroniczne i płatności kartą płatniczą za pośrednictwem serwisu Przelewy24.pl – możliwe aktualne sposoby płatności określone są na stronie Sklepu w karcie produktu” oraz na stronie internetowej Przelewy24.pl,

2.1.3. Rozliczenia transakcji płatnościami elektronicznymi i kartą płatniczą przeprowadzane są zgodnie z wyborem Klienta za pośrednictwem serwisu „Przelewy24”. Obsługę płatności elektronicznych i kartą płatniczą prowadzi: Przelewy24. Bezpieczeństwo płatności online zapewnia: Przelewy24 www.przelewy24.pl. W przypadku wystąpienia konieczności zwrotu środków za transakcję dokonaną przez klienta kartą płatniczą sprzedający dokonana zwrotu na rachunek bankowy przypisany do karty płatniczej Zamawiającego.

2.2. Termin płatności:

2.2.1. W przypadku wyboru przez Użytkownika płatności elektronicznych albo płatności kartą płatniczą, Klient obowiązany jest do dokonania płatności w terminie 5 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy Sprzedaży. W przypadku zamówień obejmujących produkty w przedsprzedaży, termin płatności wynosi 5 dni.

2.2.2. W przypadku wyboru przez Klienta płatności za pobraniem przy odbiorze przesyłki, Klient obowiązany jest do dokonania płatności przy odbiorze przesyłki.

3. KOSZT, SPOSOBY I TERMIN DOSTAWY PRODUKTU

3.1. Dostawa Produktu dostępna jest na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

3.2. Dostawa Produktu do Klienta jest odpłatna, chyba że Umowa Sprzedaży stanowi inaczej. Koszty dostawy Produktu (w tym opłaty za transport, dostarczenie i usługi pocztowe) są wskazywane Klientowi na stronach Sklepu w trakcie składania Zamówienia, w tym także w chwili wyrażenia przez Klienta woli związania się Umową Sprzedaży.

3.3. Sprzedawca udostępnia Klientowi następujące sposoby dostawy Produktu:

3.3.1. Przesyłka kurierska DPD - płatność z góry i za pobraniem;

3.3.2. Paczkomaty InPost - płatność z góry i za pobraniem;

3.3.3. Punkt odbioru DPD - płatność z góry.

3.4. Termin dostawy Produktu do Klienta wynosi do 7 Dni Roboczych, chyba że w opisie danego Produktu lub w trakcie składania Zamówienia podano inny termin. W przypadku Produktów o różnych terminach dostawy, terminem dostawy jest najdłuższy podany termin. Początek biegu terminu dostawy Produktu do Klienta liczy się w następujący sposób:

3.4.1. W przypadku wyboru przez Klienta sposobu płatności przelewem, płatności elektroniczne lub kartą płatniczą - od dnia uznania rachunku bankowego lub konta rozliczeniowego Sprzedawcy.

3.4.2. W przypadku wyboru przez Klienta sposobu płatności za pobraniem – od dnia zawarcia Umowy Sprzedaży.

4. REKLAMACJA PRODUKTU

4.1. Podstawa i zakres odpowiedzialności Sprzedawcy względem Klienta, jeżeli sprzedany Produkt ma wadę fizyczną lub prawną (rękojmia) są określone powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności w Kodeksie Cywilnym.

4.2. Sprzedawca obowiązany jest dostarczyć Klientowi Produkt bez wad. Szczegółowe informacje dotyczące odpowiedzialności Sprzedawcy z tytułu wady Produktu oraz uprawnień Klienta są określone na stronie Sklepu w zakładce „Zwroty i reklamacje”.

4.3. Reklamacja może zostać złożona przez Klienta na przykład:

4.3.1. pisemnie na adres: ul. Wierzbowa 31, 62-081 Wysogotowo

4.3.2. w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: bok@justwin.pl;

4.4. Zaleca się podanie przez Klienta w opisie reklamacji: (1) informacji i okoliczności dotyczących przedmiotu reklamacji, w szczególności rodzaju i daty wystąpienia wady; (2) żądania sposobu doprowadzenia Produktu lub Produktu Cyfrowego do zgodności z Umową Sprzedaży lub oświadczenia o obniżeniu ceny albo odstąpieniu od Umowy Sprzedaży; oraz (3) danych kontaktowych składającego reklamację – ułatwi to i przyspieszy rozpatrzenie reklamacji przez Sprzedawcę. Wymogi podane w zdaniu poprzednim mają formę jedynie zalecenia i nie wpływają na skuteczność reklamacji złożonych z pominięciem zalecanego opisu reklamacji.

4.5. Sprzedawca ustosunkuje się do reklamacji Klienta niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia jej złożenia. Brak ustosunkowania się Sprzedawcy w powyższym terminie oznacza, że Sprzedawca uznał reklamację za uzasadnioną.

4.6. Klient, który wykonuje uprawnienia z tytułu rękojmi, jest obowiązany na koszt Sprzedawcy dostarczyć Produkt wadliwy na adres: ul. Wierzbowa 31, 62-081 Wysogotowo. Jeżeli ze względu na rodzaj Produktu lub sposób jego zamontowania dostarczenie Produktu przez Klienta byłoby nadmiernie utrudnione, Klient obowiązany jest udostępnić Produkt Sprzedawcy w miejscu, w którym Produkt się znajduje.

4.7. Klient może zgłosić Sprzedawcy reklamację Produktu cyfrowego w szczególności w przypadku, gdy zakupiony Produkt cyfrowy okaże się uszkodzony lub nie uruchamia się lub w ciągu 24 godzin od dokonania zapłaty za Produkt cyfrowy nie zostanie Klientowi udostępniona możliwość pobrania Produktu cyfrowego.

4.8. Reklamacje związane ze świadczeniem Usług Elektronicznych przez Usługodawcę oraz pozostałe reklamacje związane z działaniem Sklepu Usługobiorca może składać:

4.8.1. pisemnie na adres: JUSTWIN sp. zo.o., ul. Wierzbowa 31, 62-081 Wysogotowo

4.8.2. w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: bok@justwin.pl

4.8.3. Zaleca się podanie przez Usługobiorcę w opisie reklamacji: (1) informacji i okoliczności dotyczących przedmiotu reklamacji, w szczególności rodzaju i daty wystąpienia nieprawidłowości; (2) żądania Usługobiorcy; (3) danych kontaktowych składającego reklamację – ułatwi to i przyspieszy rozpatrzenie reklamacji przez Usługodawcę. Wymogi podane w zdaniu poprzednim mają formę jedynie zalecenia i nie wpływają na skuteczność reklamacji złożonych z pominięciem zalecanego opisu reklamacji.

4.8.4. Ustosunkowanie się do reklamacji przez Usługodawcę następuje niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia jej złożenia.

4.9. Sprzedawca jest odpowiedzialny wobec Klienta, jeżeli sprzedany Produkt ma wadę fizyczną lub prawną (rękojmią), zgodnie z przepisami właściwymi. Sprzedawca odpowiada z tytułu rękojmi za wady fizyczne, które istniały w chwili przejścia niebezpieczeństwa na Klienta lub wynikły z przyczyny tkwiącej w rzeczy sprzedanej w tej samej chwili, które zostały stwierdzone przed upływem dwóch lat od dnia wydania Produktu Klientowi.

4.10. Jeżeli Produkt ma wadę, Klient może:

- a) złożyć oświadczenie o obniżeniu ceny albo odstąpieniu od Umowy Sprzedaży, chyba że Sprzedawca niezwłocznie i bez nadmiernych niedogodności dla Klienta wymieni Produkt wadliwy na wolny od wad albo wadę usunie.
- b) żądać wymiany Produktu wadliwego na wolny od wad albo usunięcia wady. Sprzedawca jest obowiązany wymienić Produkt wadliwy na wolny od wad lub usunąć wadę w rozsądnym czasie bez nadmiernych niedogodności dla Klienta.

4.11. Ograniczenie wymienione w pkt. 7.10.lit. a) nie ma zastosowania, jeżeli rzecz była już wymieniona lub naprawiana przez Sprzedawcę albo Sprzedawca nie uczynił zadość obowiązкови wymiany rzeczy na wolną od wad lub usunięcia wady.

4.12. Konsument, może zamiast zaproponowanego przez Sprzedawcę usunięcia wady żądać wymiany rzeczy na wolną od wad albo zamiast wymiany rzeczy żądać usunięcia wady, chyba że doprowadzenie rzeczy do zgodności z Umową Sprzedaży w sposób wybrany przez Klienta jest niemożliwe albo wymagałoby nadmiernych kosztów w porównaniu ze sposobem proponowanym przez Sprzedawcę. Przy ocenie nadmierności kosztów uwzględnia się wartość rzeczy wolnej od wad, rodzaj i znaczenie stwierdzonej wady, a także bierze się pod uwagę niedogodności, na jakie narażałby Klienta inny sposób zaspokojenia.

4.13. Klient nie może odstąpić od Umowy Sprzedaży, jeżeli wada jest nieistotna.

4.14. Sprzedawca może odmówić wykonania żądania Klienta wymienionego w pkt. 7.10 lit. b), jeżeli doprowadzenie do zgodności z Umową Sprzedaży rzeczy wadliwej w sposób wybrany przez Klienta jest niemożliwe albo w porównaniu z drugim możliwym sposobem doprowadzenia do zgodności z Umową Sprzedaży wymagałoby nadmiernych kosztów. Koszty naprawy lub wymiany Produktu ponosi Sprzedawca.

4.15. W przypadku, gdy Klientem jest Konsument a wada fizyczna została stwierdzona przed upływem roku od dnia wydania rzeczy sprzedanej, domniemywa się, że wada lub jej przyczyna istniała w chwili przejścia niebezpieczeństwa na Konsumenta.

4.16. Klient, który wykonuje uprawnienia z rękojmi, dostarcza rzecz wadliwą na adres Sprzedawcy wskazany w niniejszym Regulaminie. W wypadku, gdy Klientem jest Konsument koszt dostarczenia pokrywa Sprzedawca.

4.17. Sprzedawca odpowiada z tytułu rękojmi, jeżeli wada fizyczna zostanie stwierdzona przed upływem dwóch lat. Roszczenie o usunięcie wady lub wymianę rzeczy sprzedanej na wolną od wad przedawnia się z upływem roku, licząc od dnia stwierdzenia wady. Jeżeli Klientem jest Konsument, bieg terminu przedawnienia nie może zakończyć się przed upływem dwóch lat. W terminie rocznym Klient może również złożyć oświadczenie o odstąpieniu od Umowy Sprzedaży albo obniżeniu ceny z powodu wady rzeczy sprzedanej. Jeżeli Klienta żądał wymiany rzeczy na wolną od wad lub usunięcia wady, bieg terminu do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy Sprzedaży albo obniżeniu ceny rozpoczyna się z chwilą bezskutecznego upływu terminu do wymiany rzeczy lub usunięcia wady.

4.18. Jeżeli Klient będący Konsumentem zażądał wymiany rzeczy lub usunięcia wady albo złożył oświadczenie o obniżeniu ceny, określając kwotę, o którą cena ma być obniżona, a Sprzedawca nie

ustosunkował się do tego żądania w terminie 14 (słownie: czternastu) dni kalendarzowych, uważa się, że żądanie to uznał za uzasadnione.

5. POZASĄDOWE SPOSOBY ROZPATRYWANIA REKLAMACJI I DOCHODZENIA ROSZCZEŃ ORAZ ZASADY DOSTĘPU DO TYCH PROCEDUR

5.1. Szczegółowe informacje dotyczące możliwości skorzystania przez Klienta będącego konsumentem z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur dostępne są w siedzibach oraz na stronach internetowych powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów, organizacji społecznych, do których zadań statutowych należy ochrona konsumentów, Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej oraz pod następującymi adresami internetowymi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów: http://www.uokik.gov.pl/spory_konsumenckie.php; http://www.uokik.gov.pl/sprawy_indywidualne.php oraz http://www.uokik.gov.pl/wazne_adresy.php.

Postanowienia powyższe dotyczą także przedsiębiorcy prowadzącego działalność w formie jednoosobowej działalności gospodarczej, jeśli dokonywane zakupy (zawierana umowa) nie mają dla niego charakteru zawodowego.

5.2. Klient będący konsumentem posiada następujące przykładowe możliwości skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń:

5.2.1. Klient uprawniony jest do zwrócenia się do stałego polubownego sądu konsumenckiego, o którym mowa w art. 37 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej (Dz.U. 2001 nr 4 poz. 25 ze zm.), z wnioskiem o rozstrzygnięcie sporu wynikłego z zawartej Umowy Sprzedaży. Regulamin organizacji i działania stałych polubownych sądów konsumenckich określa rozporządzenie ministra sprawiedliwości z dnia 25 września 2001 r. w sprawie określenia regulaminu organizacji i działania stałych polubownych sądów konsumenckich. (Dz.U. 2001, nr 113, poz. 1214).

5.2.2. Klient uprawniony jest do zwrócenia się do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej, zgodnie z art. 36 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej (Dz.U. 2001 nr 4 poz. 25 ze zm.), z wnioskiem o wszczęcie postępowania mediacyjnego w sprawie polubownego zakończenia sporu między Klientem, a Sprzedawcą. Informacja na temat zasad i trybu procedury mediacji prowadzonej przez wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej dostępna jest w siedzibach oraz na stronach internetowych poszczególnych Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej.

5.2.3. Klient może uzyskać bezpłatną pomoc w sprawie rozstrzygnięcia sporu między Klientem, a Sprzedawcą, korzystając także z bezpłatnej pomocy powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów (m.in. Federacja Konsumentów, Stowarzyszenie Konsumentów Polskich). Porady udzielane są przez Federację Konsumentów pod adresem email porady@dlakonsumentow.pl oraz przez Stowarzyszenie Konsumentów Polskich pod bezpłatnym numerem infolinii konsumenckiej 800 889 866.

6. PRAWO ODSTĄPIENIA OD UMOWY (DOTYCZY UMÓW SPRZEDAŻY ZAWARTYCH OD 25 GRUDNIA 2014 ROKU)

6.1. Konsument, który zawarł umowę na odległość, może w terminie 14 dni kalendarzowych odstąpić od niej bez podawania przyczyny i bez ponoszenia kosztów, z wyjątkiem kosztów określonych w pkt. 8.8 Regulaminu. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie oświadczenia przed jego upływem. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone na przykład:

6.1.1. Pisemnie na adres: ul. Wierzbowa 31, 62-081 Wysogotowo;

6.1.2. W formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: bok@justwin.pl.

6.2. Prawo odstąpienia od umowy nie przysługuje Konsumentowi w przypadku zakupu Towarów takich jak:

6.2.1. Produkty wirtualne - pliki cyfrowe.

6.3. Przykładowy wzór formularza odstąpienia od umowy zawarty jest w załączniku nr 2 do Ustawy o Prawach Konsumenta oraz dodatkowo dostępny jest na stronie justwin.pl w zakładce „Zwroty i reklamacje”. Konsument może skorzystać z wzoru formularza, jednak nie jest to obowiązkowe.

6.4. Bieg terminu do odstąpienia od umowy rozpoczyna się:

6.4.1 Dla umowy, w wykonaniu której Sprzedawca wydaje Produkt, będąc zobowiązany do przeniesienia jego własności (np. Umowa Sprzedaży) – od objęcia Produktu w posiadanie przez konsumenta lub wskazaną przez niego osobę trzecią inną niż przewoźnik, a w przypadku umowy, która: (1) obejmuje wiele Produktów, które są dostarczane osobno, partiami lub w częściach – od objęcia w posiadanie ostatniego Produktu, partii lub części albo (2) polega na regularnym dostarczaniu Produktów przez czas oznaczony – od objęcia w posiadanie pierwszego z Produktów;

6.4.2. dla pozostałych umów – od dnia zawarcia umowy.

6.5. W przypadku odstąpienia od umowy zawartej na odległość umowę uważa się za niezawartą.

6.6. Sprzedawca ma obowiązek niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania oświadczenia konsumenta o odstąpieniu od umowy, zwrócić konsumentowi wszystkie dokonane przez niego płatności, w tym koszty dostawy Produktu (z wyjątkiem dodatkowych kosztów wynikających z wybranego przez Klienta sposobu dostawy innego niż najtańszy zwykły sposób dostawy dostępny w Sklepie). Sprzedawca dokonuje zwrotu płatności przy użyciu takiego samego sposobu płatności, jakiego użył konsument, chyba że konsument wyraźnie zgodził się na inny sposób zwrotu, który nie wiąże się dla niego z żadnymi kosztami. Jeżeli Sprzedawca nie zaproponował, że sam odbierze Produkt od konsumenta, może wstrzymać się ze zwrotem płatności otrzymanych od konsumenta do chwili otrzymania Produktu z powrotem lub dostarczenia przez konsumenta dowodu jego odesłania, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.

6.7. Konsument ma obowiązek niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia, w którym odstąpił od umowy, zwrócić Produkt Sprzedawcy lub przekazać go osobie upoważnionej przez Sprzedawcę do odbioru, chyba że Sprzedawca zaproponował, że sam odbierze Produkt. Do zachowania terminu wystarczy odesłanie Produktu przed jego upływem. Konsument może zwrócić Produkt na adres: ul. Wierzbowa 31, 62-081 Wysogotowo.

6.8. Konsument ponosi odpowiedzialność za zmniejszenie wartości Produktu będące wynikiem korzystania z niego w sposób wykraczający poza konieczny do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonowania Produktu.

6.9. Możliwe koszty związane z odstąpieniem przez konsumenta od umowy, które obowiązany jest ponieść konsument:

6.9.1. Jeżeli konsument wybrał sposób dostawy Produktu inny niż najtańszy zwykły sposób dostawy dostępny w Sklepie, Sprzedawca nie jest zobowiązany do zwrotu konsumentowi poniesionych przez niego dodatkowych kosztów.

6.9.2. Konsument ponosi bezpośrednie koszty zwrotu Produktu.

6.9.3. W przypadku Produktu będącego usługą, której wykonywanie - na wyraźne żądanie konsumenta - rozpoczęło się przed upływem terminu do odstąpienia od umowy, konsument, który wykonuje prawo odstąpienia od umowy po zgłoszeniu takiego żądania, ma obowiązek zapłaty za świadczenia spełnione do chwili odstąpienia od umowy. Kwotę zapłaty oblicza się proporcjonalnie do zakresu spełnionego świadczenia, z uwzględnieniem uzgodnionej w umowie ceny lub wynagrodzenia. Jeżeli cena lub wynagrodzenie są nadmierne, podstawą obliczenia tej kwoty jest wartość rynkowa spełnionego świadczenia.

6.10. Prawo odstąpienia od umowy zawartej na odległość nie przysługuje konsumentowi w odniesieniu do umów: (1) o świadczenie usług, jeżeli Sprzedawca wykonał w pełni usługę za wyraźną zgodą konsumenta, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia przez Sprzedawcę utraci prawo odstąpienia od umowy; (2) w której cena lub wynagrodzenie zależy od wahań na rynku finansowym, nad którymi Sprzedawca nie sprawuje kontroli, i które mogą wystąpić przed upływem terminu do odstąpienia od umowy; (3) w której przedmiotem świadczenia jest Produkt nieprefabrykowany, wyprodukowany według specyfikacji konsumenta lub służący zaspokojeniu jego zindywidualizowanych potrzeb; (4) w której przedmiotem świadczenia jest Produkt ulegający szybkiemu zepsuciu lub mająca krótki termin przydatności do użycia; (5) w której przedmiotem świadczenia jest Produkt dostarczany w zapieczętowanym opakowaniu, którego po otwarciu opakowania nie można zwrócić ze względu na ochronę zdrowia lub ze względów higienicznych, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu; (6) w której przedmiotem świadczenia są Produkty, które po dostarczeniu, ze względu na swój charakter, zostają nierozłącznie połączone z innymi rzeczami; (7) w której przedmiotem świadczenia są napoje alkoholowe, których cena została uzgodniona przy zawarciu Umowy Sprzedaży, a których dostarczenie może nastąpić dopiero po upływie 30 dni i których wartość zależy od wahań na rynku, nad którymi Sprzedawca nie ma kontroli; (8) w której konsument wyraźnie żądał, aby Sprzedawca do niego przyjechał w celu dokonania pilnej naprawy lub konserwacji; jeżeli Sprzedawca świadczy dodatkowo inne usługi niż te, których wykonania konsument żądał, lub dostarcza Produkty inne niż części zamienne niezbędne do wykonania naprawy lub konserwacji, prawo odstąpienia od umowy przysługuje konsumentowi w odniesieniu do dodatkowych usług lub Produktów; (9) w której przedmiotem świadczenia są nagrania dźwiękowe lub wizualne albo programy komputerowe dostarczane w zapieczętowanym opakowaniu, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu; (10) o dostarczanie dzienników, periodyków lub czasopism, z wyjątkiem umowy o prenumeratę; (11) zawartej w drodze aukcji publicznej; (12) o świadczenie usług w zakresie zakwaterowania, innych niż do celów mieszkalnych, przewozu rzeczy, najmu samochodów, gastronomii, usług związanych z wypoczynkiem, wydarzeniami rozrywkowymi, sportowymi lub kulturalnymi, jeżeli w umowie oznaczono dzień lub okres świadczenia usługi; (13) o dostarczanie treści cyfrowych, które nie są zapisane na nośniku materialnym, jeżeli spełnianie świadczenia rozpoczęło się za wyraźną zgodą konsumenta przed upływem terminu do odstąpienia od umowy i po poinformowaniu go przez Sprzedawcę o utracie prawa odstąpienia od umowy.

6.11. W przypadku odstąpienia od Umowy zawartej na odległość Umowę uważa się za niezawartą, a w zakresie Prenumeraty papierowej – ze skutkiem na przyszłość w związku z tym Konsument nie ma obowiązku zwrotu już dostarczonych numerów pism.

6.12. Postanowienia dotyczące zwrotu nie dotyczą zakupu Produktów cyfrowych bądź Subskrypcji. W takim przypadku dostęp do Subskrypcji zostaje zablokowany najpóźniej w terminie 14 dni od daty otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.

7. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE PRZEDSIĘBIORCÓW

7.1. Niniejszy punkt Regulaminu oraz postanowienia w nim zawarte dotyczą wyłącznie Klientów i Usługobiorców nie będących konsumentami. Postanowienia te dotyczą także przedsiębiorcy

prowadzącego działalność w formie jednoosobowej działalności gospodarczej, jeśli dokonywane zakupy (zawierana umowa) nie mają dla niego charakteru zawodowego.

7.2. Sprzedawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy Sprzedaży zawartej z Klientem niebędącym konsumentem w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia jej zawarcia. Odstąpienie od Umowy Sprzedaży w tym wypadku może nastąpić bez podania przyczyny i nie rodzi po stronie Klienta niebędącego konsumentem żadnych roszczeń w stosunku do Sprzedawcy.

7.3. W wypadku Klientów nie będących konsumentami Sprzedawca ma prawo ograniczyć dostępne sposoby płatności, w tym także wymagać dokonania przedpłaty w całości albo części i to niezależnie od wybranego przez Klienta sposobu płatności oraz faktu zawarcia Umowy Sprzedaży.

7.4. Z chwilą wydania przez Sprzedawcę Produktu przewoźnikowi przechodzą na Klienta nie będącego konsumentem korzyści i ciężary związane z Produktem oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia Produktu. Sprzedawca w takim wypadku nie ponosi odpowiedzialności za utratę, ubytek lub uszkodzenie Produktu powstałe od przyjęcia go do przewozu aż do wydania go Klientowi oraz za opóźnienie w przewozie przesyłki.

7.5. W razie przesłania Produktu do Klienta za pośrednictwem przewoźnika Klient nie będący konsumentem obowiązany jest zbadać przesyłkę w czasie i w sposób przyjęty przy przesyłkach tego rodzaju. Jeżeli stwierdzi, że w czasie przewozu nastąpił ubytek lub uszkodzenie Produktu, obowiązany jest dokonać wszelkich czynności niezbędnych do ustalenia odpowiedzialności przewoźnika.

7.6. Zgodnie z art. 558 § 1 Kodeksu Cywilnego odpowiedzialność Sprzedawcy z tytułu rękojmi za Produkt wobec Klienta nie będącego konsumentem zostaje wyłączona.

7.7. W wypadku Usługobiorców nie będących konsumentami Usługodawca może wypowiedzieć umowę o świadczenie Usługi Elektronicznej ze skutkiem natychmiastowym i bez wskazywania przyczyn poprzez przesłanie Usługobiorcy stosownego oświadczenia.

7.8. Odpowiedzialność Usługodawcy/Sprzedawcy w stosunku do Usługobiorcy/Klienta nie będącego konsumentem, bez względu na jej podstawę prawną, jest ograniczona - zarówno w ramach pojedynczego roszczenia, jak również za wszelkie roszczenia w sumie - do wysokości zapłaconej ceny oraz kosztów dostawy z tytułu Umowy Sprzedaży, nie więcej jednak niż do kwoty jednego tysiąca złotych. Usługodawca/Sprzedawca ponosi odpowiedzialność w stosunku do Usługobiorcy/Klienta nie będącego konsumentem tylko za typowe szkody przewidywalne w momencie zawarcia umowy i nie ponosi odpowiedzialności z tytułu utraconych korzyści w stosunku do Usługobiorcy/Klienta nie będącego konsumentem.

7.9. Wszelkie spory powstałe pomiędzy Sprzedawcą/Usługodawcą, a Klientem/Usługobiorcą niebędącym konsumentem zostają poddane sądowi właściwemu ze względu na siedzibę Sprzedawcy/Usługodawcy.

8. PRODUKTY CYFROWE

8.1. Klient może zamówić tylko jeden egzemplarz danego tytułu Produktu Cyfrowego.

8.2. Do Produktów cyfrowych dostępnych w Sklepie mogą być zastosowane techniczne środki ochrony, zabezpieczające przed niezgodnym z prawem wykorzystywaniem. Szczegółowy opis znajduje się w informacji o każdym Produkcie cyfrowym zamieszczonej na karcie produktu.

8.3. Produkty cyfrowe:

8.3.1. sprzedawane są w formatach *.mobi, *.epub *.pdf *.wave, *.MP3 .;

8.4. Zakup Produktów cyfrowych jest realizowany jedynie po dokonaniu płatności „z góry”.

8.5. Podczas składania Zamówienia dotyczącego Produktów cyfrowych należy dodatkowo wyrazić zgodę na dostarczenie treści cyfrowych przed upływem terminu odstąpienia od umowy zawartej na odległość (w okolicznościach powodujących utratę prawa odstąpienia od umowy), zgodnie z art. 38 pkt 13 ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta. Brak zgody powoduje dostępność Produktu cyfrowego po upływie 14 dni od dnia zakupu.

8.6. W celu pobrania należy kliknąć na przycisk „Pobierz” znajdujący przy Produkcie cyfrowym. Po kliknięciu zostanie udostępniony do pobrania plik w formacie *.mobi, *.epub, *.pdf, *.wave lub *.MP3.

8.7. Sprzedawca zaleca zapisywanie Produktów cyfrowych na nośniku pamięci po dokonaniu zakupu.

8.8. Klient ma prawo korzystać z Produktów cyfrowych wyłącznie na własny użytek zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

8.9. Klient nie jest uprawniony do:

8.10.1. rozpowszechniania Produktów cyfrowych lub ich opracowań w całości lub we fragmentach, zarówno w celu zarobkowym, jak i niezarobkowym;

8.10.2. zwielokrotniania Produktów cyfrowych w innym celu niż dla potrzeb własnego użytku osobistego.

8.11. Udostępnianie Produktów cyfrowych osobom trzecim jest niedozwolone.

8.12. Produkt cyfrowy w postaci pliku *.mobi, *.epub lub *.pdf jest udostępniany Klientowi poprzez wysłanie na adres poczty elektronicznej podany przy zakładaniu Konta bądź udostępniany w zakładce „Moje Konto” po zalogowaniu do Sklepu Internetowego.

8.13. W przypadku Produktu cyfrowego składającego się z więcej niż jednego pliku, wyświetlona zostanie lista plików do pobrania lub zostaną przesłane w kilku wiadomościach elektronicznych.

§11 ZMIANY REGULAMINU

1.1. Regulamin oraz załączniki do Regulaminu stanowią wzorzec umowny w rozumieniu art. 384 § 1 Kodeksu cywilnego.

1.2. Usługodawca może dokonać zmiany niniejszego Regulaminu w przypadku wystąpienia przynajmniej jednej z poniżej wskazanych przyczyn:

1.2.1. zmiana przepisów prawa regulujących świadczenie usług drogą elektroniczną przez Usługodawcę wpływająca na wzajemne prawa i obowiązki określone w Umowie o korzystanie

- z Serwisu lub zmiana interpretacji powyższych przepisów prawa wskutek działalności orzecniczej sądów lub organów;
- 1.2.2. zmiana sposobu świadczenia Usług spowodowana wyłącznie względami technicznymi lub technologicznymi (w szczególności aktualizacji wymagań technicznych wskazanych w niniejszym Regulaminie);
 - 1.2.3. zmiana zakresu lub świadczenia Usług, do których stosują się postanowienia Regulaminu, poprzez wprowadzenie nowych, modyfikację lub wycofanie przez Usługodawcę dotychczasowych funkcjonalności lub Usług objętych Regulaminem.
 - 1.3. W przypadku dokonania zmian w Regulaminie, Usługodawca udostępni tekst jednolity Regulaminu poprzez publikację w Serwisie oraz za pomocą wiadomości, przesłanej na podany przy zawieraniu Umowy o korzystanie z Serwisu adres elektroniczny, co Strony uznają za wprowadzenie informacji o zmianie do środka komunikacji elektronicznej w taki sposób, żeby Użytkownik mógł zapoznać się z jej treścią.
 - 1.4. Zmiana Regulaminu wchodzi w życie z upływem 14 (czternastu) dni od dnia wysłania informacji o zmianie.
 - 1.5. Nieprzerwane korzystanie z Serwisu po wprowadzeniu zmian jest równoznaczne z akceptacją nowej wersji Regulaminu.
 - 1.6. W sytuacji, gdy Użytkownik nie akceptuje nowej treści Regulaminu obowiązany jest zawiadomić o tym Usługodawcę wysyłając wiadomość na adres elektroniczny support@justwin.pl, co jest równoznaczne z rozwiązaniem przez Użytkownika Umowy o korzystanie z Serwisu ze skutkiem natychmiastowym.

§ 12 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 1.1. Regulamin obowiązuje od dnia 01.12.2024.
- 1.2. Umowy zawierane są w języku polskim.
- 1.3. Prawem właściwym dla niniejszego Regulaminu jest prawo polskie.
- 1.4. Usługodawca nie stosuje kodeksu dobrych praktyk, o którym mowa w ustawie o prawach konsumenta.
- 1.5. Utrwalenie, zabezpieczenie i udostępnienie istotnych postanowień zawieranej Umowy o świadczenie usług lub Umowy sprzedaży następuje poprzez przesłanie korespondencji elektronicznej na adres elektroniczny podany przez Użytkownika podczas rejestracji.
- 1.6. W przypadku uznania przez właściwy sąd lub organ władzy publicznej właściwy w sprawie, wybranych postanowień Regulaminu za nieważne, pozostałe postanowienia pozostają w mocy.
- 1.7. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności: Kodeksu Cywilnego; ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 r.; ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz inne właściwe przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
- 1.8. Załączniki stanowią integralną część Regulaminu.